

**Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla**

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>14.616.622,92</b>	<b>14.445.497,17</b>
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	14.616.622,92	14.445.497,17
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		13.594.681,41	8.079.023,99
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		21.290,98	23.657,84
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		50.945,27	31.984,23
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		103.005,22	46.101,57
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		820.386,04	629.172,72
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		26.314,00	5.635.556,82
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>400.088,36</b>	<b>1.027.038,65</b>
I	Atsargos	P08	12.229,50	334.063,75
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		12.229,50	334.063,75
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	3.257,98	17.945,03
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	301.003,24	582.190,16
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			32,43
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		301.003,24	581.755,80
III.6	Kitos gautinos sumos			401,93
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	83.597,64	92.839,71
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>15.016.711,28</b>	<b>15.472.535,82</b>

( tęsinys kitame puslapyje )

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>14.634.141,87</b>	<b>14.815.798,79</b>
I	Iš valstybės biudžeto		9.411.998,11	9.547.884,88
II	Iš savivaldybės biudžeto		284,20	297,90
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		4.935.873,15	4.973.058,54
IV	Iš kitų šaltinių		285.986,41	294.557,47
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>303.953,24</b>	<b>589.544,09</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		303.953,24	589.544,09
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	4.650,89	87,17
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		2.767,16	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	293.585,19	581.689,13
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	2.950,00	7.767,79
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>78.616,17</b>	<b>67.192,94</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		78.616,17	67.192,94
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		11.423,23	1.473,11
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		67.192,94	65.719,83
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		15.016.711,28	15.472.535,82

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
Romualdas Kondrotas

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
Vilija (vardas ir pavardė)

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>5.733.016,53</b>	<b>5.094.787,13</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		5.662.105,12	5.048.889,57
I.1	Iš valstybės biudžeto		5.540.774,47	4.927.787,59
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		135,21	258,20
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		66.607,39	65.582,51
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		54.588,05	55.261,27
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		70.911,41	45.897,56
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	70.911,41	45.897,56
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-5.751.917,80</b>	<b>-5.133.991,15</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-4.123.750,89	-4.426.199,08
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-210.265,58	-144.442,40
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-188.554,04	-136.692,69
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-7.407,40	-4.892,64
V	TRANSPORTO		-29.999,25	-18.571,95
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.756,41	-2.998,85
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-25.418,99	-16.546,45
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-13.952,86	-1.350,51
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-897.832,75	-176.270,63
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-64.886,72	-79.005,84
XI	NUOMOS		-26.102,23	-1.379,99
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-154.981,99	-116.663,64
XIV	KITOS		-2.008,69	-8.976,48
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-18.901,27</b>	<b>-39.204,02</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>30.324,50</b>	<b>40.677,13</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	30.399,19	40.922,73
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-74,69	-245,60
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>11.423,23</b>	<b>1.473,11</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>11.423,23</b>	<b>1.473,11</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			


\_\_\_\_\_  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

  
(parašas)

  
Komunalas Kondrotas  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

  
(parašas)

  
Vida Rokienė  
(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mazumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1		3	4	5	6	7	8	9	10
2	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		X				65.719,83		
3	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
4	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
5	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
6	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
7	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
8	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
9	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.473,11	1.473,11	
10	Kiti pokyčiai								
11	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
12	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			67.192,94	
13	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
14	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
15	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
16	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
17	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
18	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		11.423,23	11.423,23	
19	Kiti pokyčiai								
	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						78.616,17	78.616,17	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(viviausiasis buhalteris (buhalteris), ieteu orivaloma pagal teisės aktus)

  
(parašas)

  
(vardas ir pavardė)

  
(vardas ir pavardė)  
Vida Rokienė

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1		3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		16.145,44	18.135,45	34.280,89	-4.206,57	10.000,00	5.793,43
I	Išplaukos		3.084.054,54	2.542.491,38	5.626.545,92	2.801.890,88	2.322.034,71	5.123.925,59
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.959.882,29	2.462.196,05	5.422.078,34	2.693.230,20	2.247.927,77	4.941.157,97
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.902.140,38	2.462.196,05	5.364.336,43	2.657.230,20	2.247.927,77	4.905.222,51
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		121,51	0,00	121,51	258,20	0,00	258,20
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		29.009,65	0,00	29.009,65	4.589,06	0,00	4.589,06
I.1.4	Iš kitų šaltinių		28.610,75	0,00	28.610,75	31.088,20	0,00	31.088,20
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		100.200,68	0,00	100.200,68	94.449,38	0,00	94.449,38
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		20.940,58	80.295,33	101.235,91	12.467,75	74.106,94	86.574,69
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos išplaukos		3.030,99	0,00	3.030,99	1.743,55	0,00	1.743,55
II	Pervestos lėšos		-101.310,60	0,00	-101.310,60	-86.820,29	0,00	-86.820,29
II.1	I valstybės biudžetą		-101.310,60	0,00	-101.310,60	-86.820,29	0,00	-86.820,29
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos							
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-2.966.598,50	-2.524.355,93	-5.490.954,43	-2.719.277,16	-2.312.034,71	-5.031.311,87
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-2.683.018,34	-1.717.849,12	-4.400.867,46	-2.503.185,59	-1.621.181,62	-4.124.367,21
III.3	Komandiruočių		-3.007,33	-182.917,39	-185.924,72	-1.800,27	-133.890,07	-135.690,34
III.4	Transporto		-7.407,40	0,00	-7.407,40	-4.753,14	0,00	-4.753,14
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-290,66	-27.297,48	-27.588,14	-203,81	-21.266,95	-21.470,76
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.912,77	-4.938,64	-6.851,41	-226,50	-2.823,50	-3.050,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-4.796,11	-20.622,88	-25.418,99	-9.740,36	-6.482,16	-16.222,52
III.8	Socialinių įmokų		-178.718,47	-403.358,86	-582.077,33	-134.175,86	-376.789,98	-510.965,84
III.9	Nuomos		-11.144,02	-60.165,99	-71.310,01	-3.629,93	-75.900,00	-79.529,93
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-600,53	-25.044,84	-25.645,37	-743,50	-1.029,36	-1.772,86
III.11	Sumokėtos palūkanos		-74.609,30	-81.245,61	-155.854,91	-57.774,33	-69.917,78	-127.692,11
III.12	Kitos išmokos		-1.093,57	-915,12	-2.008,69	-3.043,87	-2.753,29	-5.797,16

( tęsimas kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūpinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-41.168,01	-315.135,45	-356.303,46	-24.467,93	-3.534.085,73	-3.558.553,66
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-41.168,01	-315.135,45	-356.303,46	-24.467,93	-3.534.085,73	-3.558.553,66
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		15.780,50	297.000,00	312.780,50	13.799,11	3.524.085,73	3.537.884,84
I	Išlankos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		15.780,50	297.000,00	312.780,50	13.799,11	3.524.085,73	3.537.884,84
IV.1	Iš valstybės biudžeto		3.617,18	297.000,00	300.617,18			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		444,78	0,00	444,78			
IV.4	Iš kitų šaltinių		11.718,54	0,00	11.718,54	13.799,11	0,00	13.799,11
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I	Pinigi ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-9.242,07	0,00	-9.242,07	-14.875,39	0,00	-14.875,39
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		92.839,71		92.839,71	107.715,10		107.715,10
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		83.597,64		83.597,64	92.839,71		92.839,71

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vniausiasis buhalteris (bhalteris))



(parašas)

Directorius

Romualdas Kondrotas  
(vardas ir pavardė)

Vytautas Buhalteris  
(vardas ir pavardė)

(parašas)

## 2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. gruodžio 31 d.

### I. Bendroji dalis

#### 1. Informacija apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

1. Mokyklos visas pavadinimas – Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, sutrumpintas pavadinimas – Nacionalinė menų mokykla, identifikavimo kodas – 111966952. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre 2001 m. rugsėjo 1 d.
2. Mokykla įsteigta 1945 m. lapkričio 26 d. („Vyriausybės žinios“, Vyriausybės 1944 m. gruodžio 7 d. nutarimas Nr. 220). 4. Mokyklos teisinė forma – valstybės biudžetinė įstaiga.
3. Mokyklos priklausomybė – valstybinė.
4. Mokyklos grupė – bendrojo lavinimo mokykla, kodas 3120. Mokykla yra nacionalinė menų mokykla, priskiriama vidurinės mokyklos tipui, kodas 3124. Mokykla įgyvendina akredituotą vidurinio ir meninio ugdymo (kodas 301021202), pagrindinio ir meninio ugdymo (kodas 201021202), pradinio ir meninio ugdymo (kodas 101021202) ir profesinio (baleto artisto rengimo) mokymo programas (kodas 330021201).
5. Mokyklos buveinė – T. Kosciuškos g. 11, LT-01100 Vilnius.
6. Mokymo kalba – lietuvių.
7. Mokyklos steigėja – Švietimo ir mokslo ministerija, identifikavimo kodas 188603091, adresas: A.Volano g. 2/7, LT-01516 Vilnius.
8. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853), kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais. Mokykla yra paramos gavėja.
9. Mokyklos paskirtis – bendrasis ugdymas, muzikinis ugdymas, dailės ugdymas, choreografinis ugdymas.
10. Mokymo formos – dieninė.
11. Pagrindinė Mokyklos veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – vidurinis mokymas, kodas 85.31.20.
12. Mokykloje yra bendrabutis mokiniams, atvykusiems iš kitų Lietuvos regionų. Jo buveinė – T. Kosciuškos g. 11A, LT-01100 Vilnius.

#### 2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Mokykla 2018 12 31 d. kontroliuojamų subjektų neturėjo.

#### 3. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį vidutiniškai dirbo 420 darbuotojai, mokėsi 836 mokiniai, o praėjusį ataskaitinį laikotarpį dirbo 434 darbuotojai, mokėsi 849 mokiniai. Apskaita vykdoma eurais. Įtakos 2018 m. finansinių ataskaitų rinkiniui neturėjo.



## II APSKAITOS POLITIKA

# LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJOS IR JAI PAVALDŽIŲ INSTITUCIJŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS VADOVAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų apskaitos vadovo (toliau – Apskaitos vadovas) tikslas – reglamentuoti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių institucijų (toliau – Institucija) finansinės apskaitos ir susijusių ataskaitų sudarymo tvarką, siekiant užtikrinti, kad Institucijos ūkinės operacijos ir įvykiai būtų tiksliai ir teisingai parodyti finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

2. Apskaitos ir apskaitos tvarkų aprašuose pateikti, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatų praktinio taikymo Institucijoje nurodymai ir rekomendacijos kaip tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal kaupimo principą ir kaip parengti finansinių ataskaitų rinkinį. Apskaitos vadovą sudaro:

- 2.1. Institucijos apskaitos politika, taikytina pagal VSAFAS;
- 2.2. Institucijos sąskaitų planas (Apskaitos vadovo priedas);
- 2.3. Institucijos tvarkų aprašai, kuriuose pateikti galimų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo buhalterinėje apskaitoje detalūs nurodymai, tvirtinami atskirais Švietimo ir mokslo ministro įsakymais.

### II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

3. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

4. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 4.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 4.2. patikima, nes:
  - 4.2.1. teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  - 4.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
  - 4.2.3. nešališka, netendencinga;
  - 4.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 4.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

5. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

6. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

7. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

8. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

## Bendrieji apskaitos principai

9. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
10. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų rekšmėmis:
  - 10.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
  - 10.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
  - 10.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);
  - 10.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turta, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turta, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
  - 10.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
  - 10.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
  - 10.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);
  - 10.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų

rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

10.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

10.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

11. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

11.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

11.2. subjekto;

11.3. periodiškumo;

11.4. pastovumo;

11.5. piniginio mato.

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

14. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

### **Nematerialusis turtas**

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

15.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

15.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

15.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

15.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

16. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

17. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

18. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

18.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

18.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus,

patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

20. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

21. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

23. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

24. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

24.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

24.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

24.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

25.1. žemė;

25.2. pastatai;

25.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

25.4. nekilnojamąsias kultūros vertybės;

25.5. mašinos ir įrenginiai;

25.6. transporto priemonės;

25.7. kilnojamąsias kultūros vertybės;

25.8. baldai ir biuro įranga;

25.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

25.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

26. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

27.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

27.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

28. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

29. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

30. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

33. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

34. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

36. Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam

turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

37. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Atsargos**

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriamą dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansinis turtas**

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 46.4. terminuotieji indėliai;
- 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 46.6. kitas finansinis turtas.

47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

51.1. perduoti laikomas finansinis turtas;

51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

53. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

54.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

54.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

55.1. perduoti laikomas finansinis turtas – tikraja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis perduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

55.3. paskolos – amortizuota savikaina;

55.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

55.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

56. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

## Finansiniai įsipareigojimai

60. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
  - 60.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 60.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 60.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
61. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
  - 61.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 61.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
  - 61.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 61.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
  - 61.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
  - 61.6. mokėtinos socialinės išmokos;
  - 61.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
    - 61.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
    - 61.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
    - 61.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;
    - 61.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
62. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
63. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
64. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
  - 64.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
  - 64.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
  - 64.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
65. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
66. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
67. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

## Finansavimo sumos

68. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
69. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus: ➤



69.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

69.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

69.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

70. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

71. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

72. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

72.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

72.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

73. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

74. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

75. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

76. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

77. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

78. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

78.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

78.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

79. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

80. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

81. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

82. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

## **Pajamos**

83. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

84. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

85. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
86. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
87. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
88. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).
89. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.
90. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
91. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
92. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### Sąnaudos

93. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.
94. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.
95. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
96. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.
97. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
98. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.
99. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.
100. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).
101. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

## Poataskaitiniai įvykiai

102. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

103. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

104. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

105. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

## Apskaitos politikos keitimas

106. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

107. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

108. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

109. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

109.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

109.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

110. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

111. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

112. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

## Apskaitinių įverčių keitimas

113. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

114. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

115. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

116. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

117. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

118. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

119. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

120. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

121. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

122. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

122.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

122.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

123. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

123.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

123.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

123.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

124. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Informacijos pagal segmentus atskleidimas**

125. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

126. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

127. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

128. Institucijos veiklos specifiška nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

### **Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai**

129. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat

pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

130. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

131. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

### **III SKYRIUS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

#### **Bendrosios nuostatos**

132. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją vartotojams apie Institucijos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, reikalingus vertinant ir priimant sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas.

133. Finansinių ataskaitų informacijos vartotojai yra mokesčių mokėtojai, valstybės valdžios institucijų nariai, Institucijos kreditoriai, tiekėjai ir pan.

134. Institucija sudaro žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

135. Institucija finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais.

#### **Ataskaitinis laikotarpis**

136. Institucija teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

137. Institucijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, o tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Kai išskirtinėmis aplinkybėmis pateikiamas trumpesnio nei 12 mėnesių laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinys (pavyzdžiui: steigimo, likvidavimo ar reorganizavimo atvejais), be finansinių ataskaitų laikotarpio, Institucija finansinėse ataskaitose pateikia šią informaciją:

137.1. finansinių ataskaitų laikotarpį;

137.2. priežastį, dėl kurios metinių finansinių ataskaitų laikotarpis nėra 12 mėnesių;

137.3. faktą, kad tam tikrų ataskaitų, pavyzdžiui, finansinės veiklos rezultatų, grynojo turto pokyčių, pinigų srautų ir susijusių pastabų lyginamųjų sumų negalima palyginti.

#### **Pagrindiniai finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo reikalavimai**

##### **Finansinių ataskaitų rinkinio elementai ir jų vertinimas**

138. Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami Institucijos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:

138.1. finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina Institucijos finansinę būklę;

138.2. veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi Institucijos veiklos rezultatams įvertinti.

139. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, nuosavybės metodu, tikrąja verte, realizavimo verte, grynąja galimo realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte ir dabartine verte). Vertindama finansinių ataskaitų elementus, Institucija vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytomis VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

## **Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis ir reikalavimai**

140. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – finansinių ataskaitų rinkinys, sudarytas, apibendrinus laikotarpio, trumpesnio nei finansiniai metai, duomenis. Tarpinėse finansinėse ataskaitose pateikiama informacija nuo ataskaitinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos. Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su kalendorinių metų I, II ar III ketvirčių pabaiga.

141. Tarpinių finansinės atskaitomybės rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- 141.1. finansinės būklės ataskaita;
- 141.2. veiklos rezultatų ataskaita;
- 141.3. sutrumpintas aiškinamasis raštas.

142. Bendrieji tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio reikalavimai nurodyti VSAFAS 23 „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

143. Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui.

144. Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos, tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

## **Metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis ir reikalavimai**

145. 14. Metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- 145.1. finansinės būklės;
- 145.2. veiklos rezultatų;
- 145.3. pinigų srautų;
- 145.4. grynojo turto pokyčių;
- 145.5. aiškinamasis raštas.

146. Finansinių ataskaitų privalomas formas reglamentuoja VSAFAS.

147. Metinių finansinių ataskaitų rinkinio formos, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, gali būti pakeistos, tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

148. Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti VSAFAS 1 „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

149. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.

150. Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato ką kita.

## **Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys**

151. Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministerija, sudarydama konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi konsolidavimo taisyklėmis ir į jį įtraukia visų privalomų konsoliduoti pagal schemą viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų duomenis.

## **IV SKYRIUS APSKAITOS ORGANIZAVIMAS**

### **Atsakomybė už apskaitos organizavimą**

152. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir biudžetinei Institucijai Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas Institucijos vadovas.

153. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą Institucijos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

154. Institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo ir vyriausiasis buhalteris pasirašo Institucijos finansinių ataskaitų rinkinį.

155. Institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo ir vyriausiasis buhalteris pasirašo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį.

### **Apskaitos tvarkytojas**

156. Institucija buhalterinę apskaitą organizuoja pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.

157. Institucijos apskaitą tvarko Institucijos darbuotojas arba jos padalinys.

158. Apskaitos tvarkytojams vadovauja vyriausiasis buhalteris. Vyriausiojo buhalterio funkcijas Institucijoje atlieka asmuo, kuriam pavesta atlikti šias pareigas. Apskaitos tvarkytojai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, šiuo apskaitos vadovu ir kitais teisės aktais.

### **Apskaitos sistema**

159. Apskaitai tvarkyti yra naudojama pritaikyta darbui pagal VSAFAS Finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema (toliau – IS FVA), kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti Institucijos apskaitą, remiantis teisės aktų ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta apskaitos politika.

160. Institucija tarpinių ataskaitų rinkinius ir metinių ataskaitų rinkinius rengia, naudodama IS FVA registruojamą ir kaupiamą apskaitos informaciją.

161. Pagrindiniai IS FVA naudojami apskaitos registrai, susidedami ir spausdinami pagal poreikį, yra DK operacijų registrai, nebalansinių ir balansinių sąskaitų bandomasis balansas, tiekėjų, pirkėjų ir banko sąskaitų bandomasis balansas, amortizacijos, nusidėvėjimo žiniaraščiai, suvestiniai žiniaraščiai ir kt., formuojami pagal pasirinktas papildomas užklausas pagal valstybės funkcijas, programas, finansavimo šaltinius ir kitus detalizuojančius požymius.

### **Ataskaitų rinkinių saugojimas**

162. Ataskaitų rinkiniai saugomi Dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

Mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigai nuomojo negyvenamas patalpas :

UAB „Opera“, Danguolei Onai Kuisienei, dirbančiai pagal verslo liudijimą, VŠ.Į. „Trys mūzos“, Vilniaus sporto klubui „Tornado“, Jonui Dijokui, Živilei Adomaitienei, MB Artdentis.

### **1. Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų neturi.

### **NEBALANSINĖS SĄSKAITOS:**

2. Mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigai naudojo pagal panaudos sutartis turto už **1275453,32 Eur**:

Nebalansinė sąskaitos

Pavadinimas	Likutis periodo pradžioje	Gauta	Išduota	Likutis periodo pabaigoje
Elektroninis knygų skaitytuvas	80,60		80,60	0,00
Žemė ( 17265 kv m )	180607,05			180607,05
Žemė (47938 ha ) Palanga	1059000,00			1059000,00
Plastikinis butelis 19 L	17,38			17,38
Medinis/metalinis stovas 2 buteliams	8,69			8,69
Katrin tualetinio popieriaus laikikliai	202,73			202,73
Kompatto Matic popierinių rankšluosčių laikikliai	660,34			660,34
Programa „antras žingsnis“, DVD	202,73			202,73
Valtornė YAMAHA	1030,18		1030,18	0,00
Vargonai (dvejų manualų su pedalais )	34754,40			34754,40
<b>Iš viso pagal sąskaitą:</b>	<b>1276564,10</b>	<b>0,00</b>	<b>1110,78</b>	<b>1275453,32</b>

2.1 Mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje perdavė pagal panaudos sutartis turto už **307132,54 Eur.** ( 2020 m. Moksleivių dainų šventės pasiruošimui – tautinius kostiumus, muzikinius instrumentus ).

**ILGALAIKIS TURTAS:**

**3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**

Pilnai amortizuoto ir naudojamo veikloje įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje- **19979,17 Eur**

Pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė, Lt
Programinė įranga ir jos licenzijos	19979,17	19979,17	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>19979,17</b>	<b>19979,17</b>	<b>0,00</b>

Nurašyta nematerialaus ilgalaikio turto ataskaitinio laikotarpio pabaigai **0,00 Eur**

**3.2. Ilgalaikis materialusis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ( P04 )**

Pilnai nudėvėto ir naudojamo veikloje įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje- **14616622,92**

Pavadinimas	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Nuvertėjimo suma	Likutinė vertė, Eur
Gyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina	6165815,55	396199,10	486,66	5769129,79
Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina	10189276,34	2363724,72		7825551,62
<b>Iš viso pastatų:</b>	<b>16355091,89</b>	<b>2759923,82</b>	<b>486,66</b>	<b>13594681,41</b>
Kitų statinių įsigijimo savikaina	67542,87	46251,89		21290,98
<b>Iš viso infrastruktūros ir kitų statinių:</b>	<b>67542,87</b>	<b>46251,89</b>		<b>21290,98</b>
Medicinos įrangos įsigijimo savikaina	418,79	418,79		0,00
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo savikaina	474924,80	423979,53		50945,27
<b>Iš viso mašinų ir įrenginių:</b>	<b>475343,59</b>	<b>424398,32</b>		<b>50945,27</b>
Transporto priemonių įsigijimo savikaina	86651,41	86651,41		0,00
<b>Iš viso transporto priemonių:</b>	<b>86651,41</b>	<b>86651,41</b>		<b>0,00</b>
Baldų įsigijimo savikaina	248182,36	217956,99		30225,37
Kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina	261390,11	221362,51		40027,60
Kitos biuro įrangos įsigijimo savikaina	197057,01	164304,76		32752,25
<b>Iš viso baldų ir biuro įrangos:</b>	<b>706629,48</b>	<b>603624,26</b>		<b>103005,22</b>
Scenos meno priemonių įsigijimo savikaina	892716,07	362312,78		530403,29
Bibliotekos fondų įsigijimo savikaina	270101,87			270101,87
Kitas ilgalaikis turtas	45176,80	25295,92		19880,88
<b>Iš viso ilgalaikio materialiojo turto:</b>	<b>1207994,74</b>	<b>387608,70</b>		<b>820386,04</b>
Nebaigtos statybos įsigijimo savikaina	24805,00			24805,00
Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą	1509,00			1509,00



Iš viso nebaigta statyba ir išankst. apmokėji.	26314,00			26314,00
<b>Iš viso ilgalaikio materialaus turto:</b>	<b>18925567,98</b>	<b>4308458,40</b>	<b>486,66</b>	<b>14616622,92</b>

Mokyklos ilgalaikio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigai palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 171125,75 Eur: - dėl nemokamai gauto turto ( baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis turtas ) – 5,7 %, įsigyto turto (mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga, muzikos instrumentai, nebaigtos statybos ) – 94,3 %.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ilgalaikio materialaus turto: 385797,62 Eur; iš jų:

neatlygintinai gautas - 22053,07 Eur (bibliot. fond., biuro įranga)

pirkta ilgalaikio materialaus turto: - 363744,55 Eur; ( mašinos ir įrengimai, kompiut. technika, muzikos instrumentai);

Pergrupavimas per ataskaitinį laikotarpį:

perkelta iš ūkinio inventoriaus į bibliotekos fondus: - 16987,66 Eur; ( pirkimas ir perkėlimas įvyko šiais metais, todėl įtakos 20 VSAFAS 4 priede įtakos neturi. );

gauta valstybės biudžeto lėšos nepiniginiam turtui įsigyti 400,25 Eur, pergrupuota į lėšas kitoms išlaidoms. Tai atsispindi 20 VSAFAS 4 priede;

gauta ES lėšos kitoms išlaidoms 21710,23 Eur, pergrupuota į lėšas nepiniginiam turtui įsigyti ( nebaigta statyba ). Tai atsispindi 20 VSAFAS 4 priede.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta materialaus turto – 50641,67 Eur;

Per ataskaitinį periodą sukauptas materialiojo turto nusidėvėjimas – 210265,58 Eur;

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina – 1349118,16 Eur .

### 3.3. Ilgalaikis finansinis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur

Pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė, Lt
Investicijų į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus vertės pasikeitimas	0,00		0,00
<b>Iš viso investicijos į kontroliuojamus .</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

### 3.4 Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla, turto, atsirandančio iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių, neturi.

### 3.5 Biologinis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto neturi.

## TRUMPALAIKIS TURTAS:

### 3.6. Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių: ( P08 )

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Atsargų rūšys	Suma, EUR	Suma, EUR	
Medžiagos ir žaliavos; atsarginės dalys	11208,91	21703,58	-10494,67
Maisto produktai	440,65	0,00	440,65
Kuras, degalai, tepalai	101,55	298,72	-197,17
Medikamentai	0,00	0,00	0,00
Tara	0,00	0,00	0,00
Ūkinis inventorių	478,39	312061,45	-311583,06
Pagaminta produkcija	0,00	0,00	0,00

<b>Iš viso:</b>	<b>12229,50</b>	<b>334063,75</b>	<b>-321834,25</b>
-----------------	-----------------	------------------	-------------------

Atsargos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, palyginti su praėjusiu, sumažėjo -321834,25 Eur. Atsargos ir ūkinis inventorių buvo sunaudoti savo veikloje.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų ir ūkinio inventoriaus - 629191,29 Eur, iš jų:  
neatlygintinai gauta – 4321,28 Eur;

pirkta atsargų, ūkinio inventoriaus – 624870,01 Eur.

Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį – 934037,88 Eur;

perkelta į ilgą laiką turta ( bibliotekos fondus ) – 16987,66 Eur.

Atsargų apyvartumas už 2018 m.. – 4,7 d.

### 3.7 Išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: - 3257,98 Eur: ( P09 )

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Paavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Už mitybą ( vaikų, gyvenančių internate )	0,00	1770,65	-1770,65
Už ryšių paslaugas	33,06	49,49	-16,43
Už transporto paslaugas ( kūrą )	466,65	0,00	466,65
Už prekes	259,12	6481,27	-6222,15
Už kitas paslaugas	117,36	7189,40	-7072,04
Už kvalifikacijos paslaugas	82,36	0,00	82,36
Už komunalinius patarnavimus	112,02	1039,02	-927,00
Už soc. pašalpa natūra	0,00	80,11	-80,11
<b>Viso:</b>	<b>1070,57</b>	<b>16609,94</b>	<b>-15539,37</b>
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	2187,41	1335,09	852,32
<b>Viso</b>	<b>2187,41</b>	<b>1335,09</b>	<b>852,32</b>
<b>Iš viso</b>	<b>3257,98</b>	<b>17945,03</b>	<b>-14687,05</b>

Išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje palyginti su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 14687,05 Eur.

Prekės bus gautos, o paslaugos atliktos 2019 01 mėn.

### Per vienerius metus gautinos sumos ( P10 )

#### 3.8 Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Sumas
Už maitinimo paslaugas	ES lėšos	0,00
Už maitinimo paslaugas	Valstybės biudžeto lėšos	0,00
<b>Iš viso</b>		<b>0,00</b>

#### 3.9 Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, paslaugas

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Pavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Už paslaugas	0,00	0,00	0,00
Už nuomą	0,00	0,00	0,00
<b>Viso</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 3.10 Sukauptos gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: - 301003,24 Eur

Metai	2017 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Išlaidos	Suma, EUR	Suma, EUR	
Atostoginai ( sukauptos gautinos sumos )	293585,19	581689,13	-288103,94
Sukauptos finansavimo pajamos	7418,05	66,67	7351,38
<b>Iš viso:</b>	<b>301003,24</b>	<b>581755,80</b>	<b>-280752,56</b>

Sukauptos finansavimo pajamos – 0,00 Eur – Kitos lėšos,

Sukauptos finansavimo pajamos – 7418,05 Eur – Biudžeto lėšos

Kitos sukauptos pajamos – 293585,19 Eur – Biudžeto lėšos.

### 3.11 Kitos gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 401,93 Eur

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Pavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Sodra	0,00	401,93	-401,93
<b>Iš viso</b>	<b>0,00</b>	<b>401,93</b>	<b>-401,93</b>

### 3.12 Pinigai ir jų ekvivalentai. ataskaitinio laikotarpio pabaigai: ( P11 )

įstaigos kasoje pinigų – 0,00 eurų, o sąskaitų likutis banke sudarė – **83597,64 eurų**: ( biudžetinėje sąskaitoje – 0,00 eurų ).

Sąskaitos numeris	Likutis sąskaitoje 2018 12 31	Likutis sąskaitoje 2017 12 31
Biudžetinė sąskaita	0,00	0,00
Kitos pavedimų lėšos	83597,64	92839,71
Kasa	0,00	0,00
<b>Iš viso sąskaitose banke:</b>	<b>83597,64</b>	<b>92839,71</b>

### 3.13 Finansavimo sumos: ( P12 )

Finansavimo sumų detalizavimas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikti 20 VSAFAS 4 preide.

### 3.14 Tiekėjams mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 4650,89 Eur ( P17 )

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Pavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Už komunalines paslaugas	4541,01	0,00	4541,01
Už ryšių paslaugas	109,88	35,67	74,21
Už paslaugas	0,00	31,00	-31,00
Už transporto išlaidas (kuras)	0,00	20,50	-20,50
<b>Iš viso</b>	<b>4650,89</b>	<b>87,17</b>	<b>4563,72</b>

Skolos tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje palyginti su praėjusiu laikotarpiu padidėjo 4563,72 Eur.

Skolos susidarė už komunalinių patarnavimų, ryšių paslaugas. Įsiskolinimas bus padengtas 2019 01 mėn.

Mokėtinų sumų apyvartumas už 2018 m.. – 3,3 d.

### 3.15 Sukauptos mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 293585,19 Eur

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Pavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Sukauptos atostoginių sąnaudos	289389,05	445998,95	-156609,90
Sukauptos valst. soc. draudimo įmokų sąnaudos	4196,14	135690,18	-131494,04
<b>Iš viso</b>	<b>293585,19</b>	<b>581689,13</b>	<b>-288103,94</b>

### 3.16 Kitų trumpalaikių įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 2950,00 Eur.

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Pavadinimas	Suma, EUR	Suma, EUR	
Už koncertinę veiklą, konkursus	2950,00	7767,79	-4817,79
Už nuomos paslaugas	0,00	0,00	0,00
<b>Iš viso</b>	<b>2950,00</b>	<b>7767,79</b>	<b>-4817,79</b>

### 3.17 Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: 78616,17 Eur ( P18 )

Nacionalinė M.K. Čiurliono menų mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turi grynojo turto – 78616,17 Eur.

### 3.18 Ilgalaikiai įsipareigojimai laikotarpio pabaigoje:

Nacionalinė M.K. Čiurliono menų mokykla ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi:

3.18.1 Finansinių įsipareigojimų;

3.18.2 Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių;

3.18.3 Atidėjinių;

3.18.4 Suteiktų garantijų dėl paskolų.

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

### 4 FINANSAVIMO PAJAMOS:

#### 4.1 Iš valstybės biudžeto:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma, EUR	Suma, EUR	
<b>Viso nepiniginiam turtui įsigyti pajamos:</b>	<b>1027544,37</b>	<b>179260,05</b>	<b>848284,32</b>
Kitoms išlaidoms	4513230,10	4748527,54	-235297,44
<b>Viso kitoms išlaidoms pajamos</b>	<b>4513230,10</b>	<b>4748527,54</b>	<b>-235297,44</b>
<b>Iš viso ( iš valstybės biudžeto ):</b>	<b>5540774,47</b>	<b>4927787,59</b>	<b>612986,88</b>

#### 4.2 Iš savivaldybės biudžeto

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma, EUR	Suma, EUR	
<b>Viso nepiniginiam turtui įsigyti pajamos:</b>	<b>13,70</b>	<b>0,00</b>	<b>13,70</b>
Kitoms išlaidoms	121,51	258,20	-136,69
<b>Viso kitoms išlaidoms pajamos</b>	<b>121,51</b>	<b>258,20</b>	<b>-136,69</b>
<b>Iš viso ( iš valstybės biudžeto ):</b>	<b>135,21</b>	<b>258,20</b>	<b>--122,99</b>

#### 4.2 Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma, EUR	Suma, EUR	
<b>Viso nepiniginiam turtui įsigyti pajamos:</b>	<b>63273,93</b>	<b>61027,03</b>	<b>2246,90</b>
Kitoms išlaidoms	3333,46	4555,48	-1222,02
<b>Viso kitoms išlaidoms pajamos</b>	<b>3333,46</b>	<b>4555,48</b>	<b>-1222,02</b>
<b>Iš viso ( iš Europos sąjungos ):</b>	<b>66607,39</b>	<b>65582,51</b>	<b>1024,88</b>

#### 4.3 Iš kitų finansavimo šaltinių:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Panaudotų finansavimo sumų pajamos	Suma, EUR	Suma, EUR	
<b>Viso nepiniginiam turtui įsigyti pajamos:</b>	<b>23323,43</b>	<b>31462,38</b>	<b>-8138,95</b>
Kitoms išlaidoms	31264,62	23798,89	7465,73
<b>Viso kitoms išlaidoms pajamos</b>	<b>31264,62</b>	<b>23798,89</b>	<b>7465,73</b>
<b>Iš viso ( iš kitų šaltinių ):</b>	<b>54588,05</b>	<b>55261,27</b>	<b>-673,22</b>

**4.4 Pagrindinės veiklos kitos pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: ( P21 )**

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>Pajamos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	
Už paslaugas	70911,41	45897,56	25013,85
<b>Iš viso:</b>	<b>70911,41</b>	<b>45897,56</b>	<b>25013,85</b>

2018 m. palyginus su 2017 m. už paslaugas gavom daugiau pajamų – 25013,85 Eur. 2018 m. vyko daugiau renginių.

**4.5 Kitos veiklos pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: ( P21 )**

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>Pajamos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	
Už turto nuomą	30324,50	40677,13	-10352,63
<b>Iš viso:</b>	<b>30324,50</b>	<b>40677,13</b>	<b>-10352,63</b>

2018 m. palyginus su 2017 m. už nuomą gavom mažiau pajamų – 10352,63 Eur. 2018 m. Nacionalinės M.K. Čiurlionio menų mokyklos patalpomis naudojosi mažiau organizatorių.

**5 PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS: ( P02 )****5.1 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo šaŅaudos: ( P22 )**

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>ŠaŅaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Darbo užmokesčio	2925023,42	2712285,54	212737,88
Socialinio draudimo	297169,62	829898,08	-532728,46
Atostogų kaupimo	894739,88	676817,65	217922,23
Soc. draudimo mokesčio nuo sukauptų atostoginių	6817,97	207197,81	-200379,84
<b>Iš viso:</b>	<b>4123750,89</b>	<b>4426199,08</b>	<b>-302448,19</b>

**5.2 Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos šaŅaudos :**

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>ŠaŅaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Materialiojo ir nematerialiojo turto amortizacijos, nusidėvėjimo šaŅaudos	210265,58	144442,40	65823,18
<b>Iš viso:</b>	<b>210265,58</b>	<b>144442,40</b>	<b>65823,18</b>

2018 m. apskaičiuota nusidėvėjimo suma didesnė palyginti su 2017 m. todėl, kad 2018 metais įsigyta ilgalaikio turto, kuris pradėtas naudoti.

**5.3 Komunalinių paslaugų ir ryšių šaŅaudos:**

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>ŠaŅaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Šildymo	102878,98	74136,14	28742,84
Vandens	9970,90	8689,47	1281,43
Ryšių	3338,49	1166,20	2172,29
Elektros	65233,76	46539,74	18694,02
Komunalinių paslaugų šaŅaudos	7131,91	6161,14	970,77
<b>Iš viso:</b>	<b>188554,04</b>	<b>136692,69</b>	<b>51861,35</b>

2018 m. komunalinių paslaugų šaŅaudos didesnės lyginant su 2017 m. 2018 metais buvo pradėtas eksploatuoti naujai pasatytas mokyklos bendrabutis.

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), Sumaėjimas (-)
<b>Pavadinimas</b>			
5.4 Komandiruočių sąnaudos	7407,40	4892,64	2514,76
5.5 Transporto sąnaudos	29999,25	18571,95	11427,30
5.6 Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	6756,41	2998,85	3757,56
5.7 Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	25418,99	16546,45	8872,54
5.8 Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	13952,86	1350,51	12602,35

2018 m. komandiruočių, transporto sąnaudos didesnės lyginant su 2017 m., kadangi 2018 m. vyko pasiruošimas „Moksleivių dainų šventei“, mokykla vykdė daugiau kūrybinių projektų.

Ataskaitinio laikotarpio kvalifikacijos kėlimo sąnaudos didesnės lyginant su praėjusiu, kadangi skyrėme daugiau lėšų darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos didesnės lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu – 2018 m. buvo vykdomi mokyklos baliustrados langų skardinimas, mokyklos stogo hermetizavimo darbai, mokyklos laiptinės dengimas PVC danga.

Nurašytų sumų sąnaudos didesnės: IT ( bibliotekos fondų ) nurašyta daugiau negu 2017 metais.

#### 5.9 Sunaudotų atsargų :

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>Sąnaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Sunaudota atsargų ( žaliavų )	897832,75	176270,63	721562,12
<b>Iš viso:</b>	<b>897832,75</b>	<b>176270,63</b>	<b>721562,12</b>

Atsargų sunaudota daugiau 2018 m. lyginant su 2017 m. todėl, kad 2018 m. vyko „Dainų dainelė“, pasiruošimas „Moksleivių dainų šventei“, kurių organizavimui buvo panaudotos medžiagos, ūkinis inventorių.

#### 5.10 Nuomos sąnaudos:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>Sąnaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Nuomos sąnaudos	26102,23	1379,99	24722,24
<b>Iš viso:</b>	<b>26102,23</b>	<b>1379,99</b>	<b>24722,24</b>

2018 m. nuomos sąnaudos didesnės palyginti su 2017 m. todėl, kad 2018 m. vyko „Dainų dainelė“, kurių organizavimui reikėjo nuomuoti patalpas ir įrengimus.

#### 5.11 Kitų paslaugų sąnaudos:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
<b>Sąnaudos</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>	<b>Suma, EUR</b>
Programa „Pienas vaikams“	949,54	1871,11	-921,57
Programa „Pasirengimas Moksleivių dainų šventei“	172,01	8061,33	-7889,32
Programa „Gabių vaikų“, „Dainų dainelė“, ir t.t.	37504,88	27848,53	9656,35
Apsaugos, lifto priežiūros, rėminimo, siuvimo, informacinės, draudimo paslaugos, „Labbis“ palaikymo mokestis, dezinfekcija, el. dienyno palaikymo mokestis, skalbimas, pastatų priežiūros išlaidos.	89227,26	53222,05	36005,21
Kitų paslaugų ( projektas ERASMUS )		430,40	-430,40
Autorinių sutarčių sąnaudas	27128,30	25230,22	1898,08
<b>Iš viso:</b>	<b>154981,99</b>	<b>116663,64</b>	<b>38318,35</b>

2018 m. kitų paslaugų sąnaudos didesnės palyginti su 2017 m. todėl, kad 2018 m. vyko: „Dainų dainelė“, pasiruošimas „Moksleivių dainų šventei“ ir kiti mokyklos vykdomi projektai.

### 5.12 Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos:

Metai	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), sumažėjimas (-)
Sąnaudos	Suma, EUR	Suma, EUR	Suma, EUR
Pagrindinės veiklos sąnaudos	2008,69	8976,48	-6976,79
Iš viso:	2008,69	8976,48	-6967,79

2018 m. pagrindinės veiklos kitos sąnaudos mažesnės palyginti su 2017 m. todėl, kad ataskaitiniais metais sumažėjo veiklos mokesčių sąnaudų ( atvirktinio PVM ).

### 5.12 Socialinių išmokų sąnaudos

Metai Pavadinimas	2018 12 31	2017 12 31	Padidėjimas (+), Sumaėjimas (-)
Socialinių išmokų sąnaudos	64886,72	79005,84	- 14119,12

2018 m. socialinių išmokų išlaidos mažesnės, todėl kad ataskaitiniais metais sumažėjo socialiai remtinių moksleivių skaičius.

### 5.13 Grynasis perviršis

11423,23

### 5.14 Nuosavybės metodo įtaka

( 0,00 )

### 5.15 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos:

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla ataskaitiniais metais nevykdė finansinės ir investicinės veiklos.

### 5.16 Neapibrėžtieji įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla nepibrėžtų įsipareigojimų neturi.

### 5.17 Poataskaitiniai įvykiai atskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Nacionalinė M.K. Čiurlionio menų mokykla apie galimus poataskaitinius įvykius informacijos neturi.

### 5.19 Informacija apie segmentus:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos mažesnės nei išmokos – dėl sukauptų mokėtinų sumų ( atostoginių ir socialinių draudimo įmokų ) sumažėjimo.

Komunalinių paslaugų veiklos išlaidos didesnės nei išmokos – dėl kreditorinio įsiskolinimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos mažesnės nei išmokos – dėl išankstinio apmokėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos lygios išmokoms;

Socialinių išmokų sąnaudos mažesnės nei išmokos – nedarbingumo pašalpos kaupiamos darbo užmokesčio sąnaudų sąskaitoje.

Kitų paslaugų sąnaudos mažesnės nei išmokos – dėl išankstinių apmokėjimų laikotarpio pabaigoje.

Nuomos sąnaudos didesnės nei išmokos – buvo išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pradžioje,

Komandiruočių sąnaudos lygios išmokoms;

Transporto sąnaudos didesnės nei išmokos – dėl išankstinių apmokėjimų ataskaitinio laikotarpio pradžioje.

Sunaudotų atsargų sąnaudos didesnės nei įsigijimo išmokos – ataskaitinio laikotarpio pradžioje buvę atsargos ir ūkinis inventorių panaudoti savo veiklai.

## VII. MOKYKLOS PROJEKTAI

13. Mokykla vykdo projektus:

- a. Projektas "Pradinio ugdymo mokinių "Pienas vaikams" ir "Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose".
- b. Sudaryti galimybes gabiems ir talentingiems vaikams papildomai mokytis ir bendrauti skirta 2018-02-28 73000 EUR.
- c. Dėl pasirengimo moksleivių dainų šventei i 2018-10-04 ŠMM ministro įsakymu Nr.V-800 gavome 460000 tūkstančių eurų.

Direktorius



Romualdas Kondrotas

Vyr. buhalterė



Vida Rokienė



P3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtrova darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas		Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai ir finansuoti apmokėjimai	Nebaigti projektai ir finansuoti apmokėjimai	Prečiūza	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 straipsnyje)	Kitas nematerialiųjų turtas	Literatūros, mokslo ir meno kūrinių	Kitas nematerialiųjų turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokama ataskaitinio laikotarpio pradžioje		19 979,17								19 979,17
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį										
2.1	Prkto turto išėjimo sąvokama										
2.2	Neatlyginamai gauto turto išėjimo sąvokama										
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį										
3.1	Parduoto										
3.2	Perduoto										
3.3	Nurašyto										
4	Pergupavimai (+/-)										
5	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokamos kitų pokyčiai										
6	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokama ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		19 979,17								19 979,17
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-19 979,17		X		X	X			-19 979,17
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X			
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X			
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X			
10.1	Parduoto	X			X		X	X			
10.2	Perduoto	X			X		X	X			
10.3	Nurašyto	X			X		X	X			
11	Pergupavimai (+/-)	X			X		X	X			
12	Sukauptos amortizacijos sumos kitų pokyčiai	X			X		X	X			
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-19 979,17		X		X	X			-19 979,17
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*										
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
17	Paminkinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma										
18.1	Parduoto										
18.2	Perduoto										
18.3	Nurašyto										
19	Pergupavimai (+/-)										
20	Nuvertėjimo sumos kitų pokyčiai										
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)										
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13+21)		0,00								0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00								0,00

X - nurodyti ataskaitinio laikotarpio nepildomi

\* Kitą subjekto sukauptą turto nuvertėjimo arba nuvertėjimo suma iki pėdaravimo.

P4 Ilgalaikis materialinis turas  
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Struktūriniai	Žemė	Pantaisai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialinis turas		Nebaigta statyba	Išankliniai apmokėjimai	Bisvė
			Gyvenamieji	Kiti							Kitas ilgalaikis materialinis turas	Kitas ilgalaikis materialinis turas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokana ataskaitinio laikotarpio pradžioje		487.699,82	10.189.276,34	67.542,87		451.392,29	112.521,14		634.341,97		1.002.534,21	5.628.115,73	7.441,09	18.580.865,46
2	Įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						25.642,97			75.918,81		207.921,84	74.805,00	1.509,00	385.797,62
2.1	Pirkto turto įsigijimo sąvokana						25.642,97			55.342,76		206.444,82	74.805,00	1.509,00	363.744,53
2.2	Neatlyginami gauto turto įsigijimo sąvokana									20.576,05		1.477,02			22.053,07
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-1.691,67	-25.869,73		-3.631,30		-19.448,97		-7.441,09	-58.082,76
3.1	Pardavimai														
3.2	Perdavimai														
3.3	Nurašymo														
4	Pergrupavimai (+/-)		5.678.115,73				-1.691,67	-25.869,73		-3.631,30		-19.448,97	-5.678.115,73	-7.441,09	-58.082,76
5	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokana kitų pokyčiai														
6	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokana ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1.2-3.1+4.5)		6.165.815,55	10.189.276,34	67.542,87		475.343,59	86.651,41		706.629,48		1.207.994,74	24.805,00	1.509,00	18.925.567,98
7	Sukauptas nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-334.085,83	-2.263.379,68	-43.885,03		-419.408,06	-112.521,14		-588.240,40	X	-373.361,49	X	X	-4.134.881,63
8	Neatlyginami gauto turto sukauptas nusidėvėjimo suma	X									X		X	X	
9	Apskačiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-62.113,27	-100.345,04	-2.366,86		-6.681,93			-19.015,16	X	-19.743,32	X	X	-210.265,58
10	Sukauptas parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X					1.691,67	25.869,73		3.631,30	X	5.496,11	X	X	36.688,81
10.1	Pardavimai	X									X		X	X	
10.2	Perdavimai	X									X		X	X	
10.3	Nurašymo	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X					1.691,67	25.869,73		3.631,30	X	5.496,11	X	X	36.688,81
12	Sukauptas nusidėvėjimo suma kitų pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukauptas nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje (7+8+9-10+/-11+12)	X	-396.199,10	-2.363.724,72	-46.251,89		-424.398,32	-86.651,41		-603.624,26	X	-387.608,70	X	X	-4.308.458,40
14	Nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-486,66								X		X	X	-486,66
15	Neatlyginami gauto turto sukauptas nusidėvėjimo suma*	X									X		X	X	
16	Apskačiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
17	Panaikinta nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X		X	X	
18	Sukauptas parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X		X	X	
18.1	Pardavimai	X									X		X	X	
18.2	Perdavimai	X									X		X	X	
18.3	Nurašymo	X									X		X	X	
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
20	Nusidėvėjimo suma kitų pokyčiai	X									X		X	X	
21	Nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje (14+15+16+17-18+/-19+20)	X	-486,66								X		X	X	-486,66
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
23	Neatlyginami gauto turto iš kito subjekto sukauptas tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
25.1	Pardavimai		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
25.2	Perdavimai		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
25.3	Nurašymo		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
27	Tikrosios vertės kitų pokyčiai		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-13+21+28)		5.769.129,79	7.825.551,62	21.290,98		50.945,27	0,00		103.905,22		820.386,04	24.805,00	1.509,00	14.616.622,92
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)		153.127,33	7.925.896,66	23.657,84		31.984,23	0,00		46.101,57		629.172,72	5.628.115,73	7.441,09	14.445.497,17

X pažymėti ataskaities lankai nepildomi.  
\* Kito subjekto sukauptas nusidėvėjimo arba nusidėvėjimo suma iki perdavimo.

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nefinansinės atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		334 063,75						334 063,75
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		629 191,29						629 191,29
2.1	Išgauto turto įsigijimo savikaina		624 870,01						624 870,01
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		4 321,28						4 321,28
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-934 037,88						-934 037,88
3.1	Parduota		-74,69						-74,69
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-933 963,19						-933 963,19
3.4	Kiti nuradymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		-16 987,66						-16 987,66
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		12 229,50						12 229,50
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nuradytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nuradymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		12 229,50						12 229,50
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		334 063,75						334 063,75

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciuškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147427266

D/L: 2019-03-12 15:15:53

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3.257,98	17.945,03
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.070,57	16.609,94
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.187,41	1.335,09
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3.257,98	17.945,03

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciūškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

**P10 Gautinos sumos**

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	301.003,24	301.003,24	0,00	582.190,16	582.159,16
1.1	Gautinos finansavimo sumos					
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	32,43	32,43
1.2.1	Gautini mokesčiai				0,00	0,00
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos					
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas					
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą					
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes					
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas					
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą					
1.3.5	Kitos					
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos					
1.5	Sukauptos gautinos sumos	301.003,24	301.003,24		581.755,80	581.724,80
1.5.1	Iš biudžeto	301.003,24	301.003,24		581.724,80	581.724,80
1.5.2	Kitos				31,00	
1.6	Kitos gautinos sumos				401,93	401,93
2	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					
3	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	301.003,24	301.003,24	0,00	582.190,16	582.159,16

## SKAITŲ RINKINYS

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

ai ir pinigų ekvivalentai

## INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
	Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
2	3	4	5	6
ai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę pagalbą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2.759,60		2.336,06	
igai bankų sąskaitose	2.759,60		2.336,06	
igai kasoje				
igai kelyje				
igai įsaldytose sąskaitose				
igų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
igų ekvivalentai				
ai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
igai bankų sąskaitose				
igai kasoje				
igai kelyje				
igai įsaldytose sąskaitose				
igų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
igų ekvivalentai				
ai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	80.838,04		90.503,65	
igai bankų sąskaitose	80.838,04		90.503,65	
igai kasoje				
igai kelyje				
igai įsaldytose sąskaitose				
igų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
elgiai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
pinigų ekvivalentai				
<b>o pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>83.597,64</b>		<b>92.839,71</b>	
išteklių fondų lėšos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginamą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlyginamas gautas turas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto perdavimo	Finansavimo sumų sumažėjimo savo parduotam turui	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įvykių, susijusių su viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2											
1.1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	9.547.884,88	5.664.953,61	0,00	20.655,65		-5.821.496,03					9.411.998,11
1.2	Nepiniguojam turui įsigyti	9.538.832,34	876.559,90	-400,25	20.655,65		-1.027.544,37					9.608.103,27
	Kitiems išlaidoms kompensuoti	9.052,54	4.788.393,71	400,25			-4.791.951,66					3.889,84
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	297,90	121,51				-135,21					284,20
2.1	Nepiniguojam turui įsigyti	297,90	121,51				-13,70					284,20
2.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti						-121,51					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų, dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams (finansuoti)	4.973.058,54	29.454,43	0,00			-66.607,29			-32,43		4.935.873,15
3.1	Nepiniguojam turui įsigyti	4.972.920,43	2.792,56	21.710,23			-63.273,03					4.934.149,29
3.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	138,11	26.661,87	-21.710,23			-3.333,46			-32,43		1.723,86
4	Iš kitų šaltinių	294.557,47	403.292,29		5.718,70		-54.619,05					285.986,41
4.1	Nepiniguojam turui įsigyti	245.002,47	19.216,80		5.718,70		-23.323,43					246.614,54
4.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	49.555,00	21.112,49				-31.295,62					39.371,87
5	Iš viso finansavimo sumų	14.815.798,79	5.734.858,84	0,00	26.374,35		-5.942.857,68			-32,43		14.634.141,87

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praejusio ataskaitinio laikotarpio klaidų ištaisymas, valdymo kuro įdaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147427266

D/L: 2019-03-12 15:15:53

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		9.547.884,88	9.547.884,88		9.411.998,11	9.411.998,11
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		297,90	297,90		284,20	284,20
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	32,43	4.973.026,11	4.973.058,54	0,00	4.935.873,15	4.935.873,15
4	Iš kitų šaltinių		294.557,47	294.557,47		285.986,41	285.986,41
5	Iš viso	32,43	14.815.766,36	14.815.798,79	0,00	14.634.141,87	14.634.141,87



Nacionalinė Miltalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciuškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	2.767,16	2.274,51				
3	Trekejami mokėtinės sumos	4.650,89			87,17		
4	Suakauptos mokėtinės sumos	293.585,19	4.196,14		581.689,13	135.690,18	
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos	293.585,19	4.196,14		581.689,13	135.690,18	
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos						
4.4	Kitos suakauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	2.950,00			7.767,79	3.787,79	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti įrankstiniai apmokėjimai	2.950,00			7.767,79	3.787,79	
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	303.953,24	6.470,65	0,00	589.544,09	139.477,97	

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciuškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>30.399,19</b>	<b>40.922,73</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	74,69	245,60
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	30.324,50	40.677,13
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>	<b>-74,69</b>	<b>-245,60</b>
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.3	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>30.324,50</b>	<b>40.677,13</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciuškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>70.911,41</b>	<b>45.897,56</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	70.911,41	45.897,56
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>70.911,41</b>	<b>45.897,56</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla, 111966952, T. Kosciuškos g. 11, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147427266  
D/L: 2019-03-12 15:15:53

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	589.544,09	303.953,24
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	<b>Iš viso</b>	<b>589.544,09</b>	<b>303.953,24</b>

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai			Iš viso		
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija		Švietimas	Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-5.751.917,80		-5.751.917,80
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-4.123.750,89		-4.123.750,89
1.3	Nusidėjimo ir amortizacijos									-210.265,58		-210.265,58
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-188.554,04		-188.554,04
1.5	Komandiruočių									-7.407,40		-7.407,40
1.6	Transporto									-29.999,25		-29.999,25
1.7	Kvalifikacijos kėlimo									-6.756,41		-6.756,41
1.8	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-25.418,99		-25.418,99
1.9	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-13.952,86		-13.952,86
1.10	Sunaudotų ir parduotų išsargų savikaina									-897.832,75		-897.832,75
1.11	Socialinių išmokų									-64.886,72		-64.886,72
1.12	Nuomos									-26.102,23		-26.102,23
1.13	Finansavimo									-154.981,99		-154.981,99
1.14	Kitų paslaugų									-2.008,69		-2.008,69
1.15	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų ištaisymo įjaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-5.490.954,43		-5.490.954,43
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-4.400.867,46		-4.400.867,46
3.1.3	Komandiruočių									-185.924,72		-185.924,72
3.1.4	Transporto									-7.407,40		-7.407,40
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-27.588,14		-27.588,14
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-6.851,41		-6.851,41
3.1.7	Aisargų įsigijimo									-25.418,99		-25.418,99
3.1.8	Socialinių išmokų									-582.077,33		-582.077,33
3.1.9	Nuomos									-71.310,01		-71.310,01
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-25.645,37		-25.645,37
3.1.11	Sumokėtos patikamos									-155.854,91		-155.854,91
3.1.12	Kitos išmokos									-2.008,69		-2.008,69



## NACIONALINĖ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENŲ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, T.Kosciuškos g. 11, LT-01100, Vilnius, tel. (8 5) 262 2871,  
faks. (8 5) 212 7117, el. p. [info@ciurlioniomm.lt](mailto:info@ciurlioniomm.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111966952

### PAREIŠKIMAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo mokslo ir sporto ministerijai  
LR Valstybės kontrolei

2019-03-13 Nr. SD-65

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Nacionalinės M.K. Čiurlionio menų mokyklos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2018 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS);
- Nacionalinės M.K. Čiurlionio menų mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant atskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2018 metais panaudojame tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius  
(*įstaigos vadovas*)

Romualdas Kondrotas  
(*vardas pavardė*)